

**AVVISO DI SELEZIONE PER 1 (UNO) POSTO IMPIEGATO FRONT OFFICE
A TEMPO INDETERMINATO**

(ai sensi del regolamento per la ricerca e la selezione del personale- ultima revisione adottata ed approvata con determina dell'Amministratore Unico n.01/2025 del 15/01/2025)

La società "Ct Servizi S.u.r.l." con socio unico il Comune di Cavallino Treporti, sede legale in Piazza Papa G. Paolo II, n.1 – 30013 Cavallino-Treporti (Ve), C F / P. i v a 03711250278, in esecuzione della Determina dell'Amministratore Unico Prot. N.21/2025 del 14 Aprile 2025, indice una selezione per l'assunzione di 1 (uno) impiegato front office a tempo indeterminato.

ARTICOLO 1 – OGGETTO DELLA SELEZIONE

Per tale ruolo, si ricerca e seleziona il seguente profilo: **Impiegato front office con mansione amministrativa.**

TIPO DI CONTRATTO: Part-Time 30 ore settimanali a tempo indeterminato, V livello del CCNL terziario Confcommercio.

La modalità di partecipazione alla selezione e quella di svolgimento della medesima sono disciplinate dal presente avviso. È garantita l'inclusione di genere per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, ai sensi della vigente normativa.

ARTICOLO 2 - TIPOLOGIA DI LAVORO, MANSIONI DA SVOLGERE, ORARI E GIORNI DI LAVORO, PERIODO DI PROVA, INQUADRAMENTO

Il profilo ricercato è quello di impiegato amministrativo front office a tempo indeterminato.

Oltre alle attività previste dal C.C.N.L. e senza che ciò rappresenti elencazione esaustiva, la posizione prevede lo svolgimento delle seguenti mansioni:

- A questo livello appartengono i lavoratori che eseguono lavori qualificati per la cui esecuzione sono richieste normali conoscenze e adeguate capacità tecnico pratiche, comunque conseguite.
- Il rapporto di lavoro è a tempo indeterminato ed è regolato mediante la stipula di un contratto individuale di lavoro al V livello, previo superamento del periodo di prova della durata di 60 gg di effettivo lavoro, nel rispetto dell'Art. 121 del C.C.N.L. applicato.
- Il candidato ideale (da intendersi anche nell'accezione femminile del termine) è in possesso come requisito minimo ed escludente, di un diploma di scuola superiore di durata quinquennale conseguito presso un istituto tecnico ad indirizzo turistico (I.T.L.), tecnico economico (ITE-AFM ex ragioneria) o post diploma ITS o laurea secondo il nuovo o il vecchio ordinamento.

C.T. Servizi s.r.l. Socio Unico il Comune di Cavallino-Treporti

Sede: Piazza Papa Giovanni Paolo II, 1- 30013 Cavallino-Treporti (VE) – Sede operativa: Via di Cà Vio 2/A, Loc. Ca' Vio

Reg. Imp. Venezia 03711250278- REA Venezia 331841- Cap. Soc. € 100.000,00 I.V.

Cod. Fisc./Partita IVA 03711250278

- Il candidato deve possedere un'ottima padronanza nell'utilizzo degli applicativi di Office, così come di strumenti informatici e gestionali professionali. Ed inoltre:
 - disponibilità al lavoro nei giorni festivi;
 - buona padronanza della lingua inglese, tedesca e di una eventuale terza lingua europea;
 - conoscenza del territorio di Cavallino Treporti;
 - il possesso della patente di guida B;
 - Ottime capacità relazionali con l'utente finale;

ARTICOLO 3 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

1. Cittadinanza italiana ovvero di uno dei paesi membri dell'Unione Europea. Sono ammessi anche coloro che sono equiparati ai cittadini italiani ai sensi dell'art. 37 del D.L. n. 165/2001;
2. Godimento dei diritti politici, con indicazione del Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione;
3. Assenza di condanne penali e/o procedimenti penali in corso;
4. Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e non essere decaduti ai sensi dell'art. 127 lett. d), del D.P.R. n. 3/1957, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati di invalidità insanabili;
5. Età non inferiore ai 18 anni;
6. Essere in possesso di Diploma di istruzione di secondo grado;
7. Di conoscere la lingua italiana parlata e scritta;
8. Conoscenza della lingua inglese e tedesca;
9. Di avere l'idoneità fisica all'impiego;
10. Essere disponibili al lavoro nelle giornate di sabato e domenica.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione e devono continuare a sussistere fino al momento in cui sarà stipulato il contratto individuale di lavoro.

ARTICOLO 4 – MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione dovranno essere redatte in lingua italiana secondo lo schema allegato al presente avviso (allegato 1) e compilate in ogni parte. Ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.P.R. n. 445/2000 la

C.T. Servizi s.r.l. Socio Unico il Comune di Cavallino-Treporti

Sede: Piazza Papa Giovanni Paolo II, 1- 30013 Cavallino-Treporti (VE) – Sede operativa: Via di Cà Vio 2/A, Loc. Ca' Vio

Reg. Imp. Venezia 03711250278- REA Venezia 331841- Cap. Soc. € 100.000,00 I.V.

Cod. Fisc./Partita IVA 03711250278

domanda di partecipazione alla selezione deve essere sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica, fronte e retro, non autenticata, di un documento di identità in corso di validità del candidato.

Saranno escluse le domande prive di sottoscrizione.

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati i seguenti documenti:

- curriculum vitae sottoscritto dal candidato (preferibilmente Europass CV) dal quale risultino in modo circostanziato i requisiti generali e specifici, tutti gli altri elementi rilevanti per la selezione, ed in particolar modo i dati personali;

Il curriculum deve precisare, per ogni esperienza lavorativa:

- datore di lavoro/destinatario dell'attività al fine di consentire a C.T. Servizi l'effettuazione delle verifiche ai sensi della normativa vigente in materia di dichiarazioni rivolte a Pubbliche Amministrazioni;
- formazione verificabile (allegare copia attestati a pena di esclusione dalla valutazione), descrizione delle competenze ed esperienze professionali maturate con l'indicazione delle date di inizio e fine degli incarichi nelle strutture presso cui sono stati svolti, livello di conoscenza di base, a livello scolastico, della lingua inglese e tedesca.
- fotocopia attestato o diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata triennale o quinquennale o laurea secondo il vecchio o il nuovo ordinamento;
- fotocopia attestati qualificanti o corsi di formazione.
- fotocopia di un documento di identità del candidato in corso di validità;
- fotocopia codice fiscale;

La domanda di partecipazione alla selezione con la documentazione sopra indicata dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12.00 del giorno **15 maggio 2025** attraverso le seguenti modalità:

A) a mano in busta chiusa presso la sede operativa di Ct Servizi, via Ca'Vio 2/A, 30013 Cavallino Treporti (VE) indicando esternamente oltre al proprio nominativo ed indirizzo, la dicitura:

“AVVISO DI SELEZIONE PER 1 (UNO) POSTO IMPIEGATO FRONT OFFICE A TEMPO INDETERMINATO”

B) a mezzo raccomandata postale inviando la domanda alla sede OPERATIVA di Ct Servizi Surl va indicando esternamente, oltre al proprio nominativo ed indirizzo, la dicitura " **AVVISO DI SELEZIONE PER 1 (UNO) POSTO IMPIEGATO FRONT OFFICE A TEMPO INDETERMINATO**”

L'opportunità di utilizzare tale mezzo di trasmissione deve essere attentamente valutata dal candidato in quanto l'istanza non pervenuta entro il termine, anche se spedita anticipatamente, non sarà presa in considerazione.

C) a mezzo Posta Elettronica Certificata (**PEC personale**) al seguente indirizzo: pec@pec.ctservizi.eu avente ad oggetto **“AVVISO DI SELEZIONE PER 1 (UNO) POSTO IMPIEGATO FRONT OFFICE A TEMPO INDETERMINATO”**

C.T. Servizi s.r.l. Socio Unico il Comune di Cavallino-Treporti

Sede: Piazza Papa Giovanni Paolo II, 1- 30013 Cavallino-Treporti (VE) – Sede operativa: Via di Cà Vio 2/A, Loc. Ca' Vio

Reg. Imp. Venezia 03711250278- REA Venezia 331841- Cap. Soc. € 100.000,00 I.V.

Cod. Fisc./Partita IVA 03711250278

Non saranno ammesse domande inviate ad un indirizzo PEC diverso da quello sopra indicato o inviate da posta elettronica ordinaria (PEO) o inviate da PEC appartenenti a soggetto terzo rispetto al candidato; Ct Servizi Srl non si assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione e/o ritardi della domanda dovuta a disguidi postali, disservizi internet o altre cause non imputabili alla Società.

Non saranno prese in considerazione le domande che, anche se spedite nei termini, pervengano oltre il termine di scadenza dell'avviso. A tal fine farà fede la data di ricezione documentata dall'avviso di ricevimento per posta raccomandata ovvero dalla ricevuta di consegna della PEC.

Il candidato dovrà, altresì, indicare il domicilio presso il quale possono, ad ogni effetto, essere trasmesse dall'Ente le comunicazioni relative alla procedura di selezione.

In assenza di tali indicazioni le comunicazioni saranno inoltrate alla residenza dichiarata.

Ct Servizi S.r.l. non si assume responsabilità per la dispersione delle domande ovvero di comunicazioni dipendenti da inesatta o incompleta indicazione del recapito da parte del candidato o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali non imputabili a Ct Servizi S.r.l. o, comunque, imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda dovrà essere allegata copia del presente avviso datata e firmata (o siglata) di pugno in ogni foglio dal candidato, copia fotostatica leggibile fronte-retro di un documento di identità in corso di validità e un Curriculum Vitae in formato UE (Europass), datato e firmato di pugno, oltre a copia della documentazione dalla quale risultino i titoli posseduti che il candidato ritiene utili ai fini della selezione. Nel CV dovranno essere indicati con precisione i precedenti datori di lavoro, la posizione ricoperta, le mansioni svolte, le date iniziali e finali di ciascuna esperienza professionale, riportando mese e anno. Qualsiasi incompletezza o errore nelle dichiarazioni, comporteranno l'esclusione dall'ammissione alla partecipazione del presente avviso.

ARTICOLO 5 - AUTOCERTIFICAZIONE DEI REQUISITI

Il possesso di tutti i requisiti (requisiti minimi ed eventuali requisiti specifici) sarà dichiarato dai partecipanti alla selezione mediante autocertificazione ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445.

Ct Servizi potrà effettuare controlli a campione e verificare, ad insindacabile giudizio, la veridicità delle dichiarazioni rese.

Nel caso vengano riscontrate dichiarazioni mendaci il dichiarante decadrà immediatamente dai benefici eventualmente ottenuti sulla base di dichiarazioni o atti non veritieri nonché verrà avviata la procedura prevista ai sensi dell'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci.

Il difetto dei requisiti prescritti comporta, da parte della società Ct Servizi S.r.l., il diniego alla sottoscrizione del contratto individuale del lavoro con il soggetto individuato a seguito della procedura di selezione.

I requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

ARTICOLO 6 – CAUSE DI ESCLUSIONE

A pena di inammissibilità le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice, esclusivamente secondo il modulo allegato, dovranno:

C.T. Servizi s.r.l. Socio Unico il Comune di Cavallino-Treporti

Sede: Piazza Papa Giovanni Paolo II, 1- 30013 Cavallino-Treporti (VE) – Sede operativa: Via di Cà Vio 2/A, Loc. Ca' Vio

Reg. Imp. Venezia 03711250278- REA Venezia 331841- Cap. Soc. € 100.000,00 I.V.

Cod. Fisc./Partita IVA 03711250278

1. Essere presentate, in busta chiusa sul cui frontespizio sia riportata la scritta “Avviso di selezione per un posto di impiegato front-office a tempo indeterminato”, **entro le ore 12.00 del giorno 15 Maggio 2025, a pena di esclusione**, presso gli uffici operativi della società C.T. SERVIZI S.u.r.l., in Via di Ca’Vio 2/A, Località in Ca’Vio a Cavallino-Treporti (VE); dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00;
2. Essere trasmesse via pec all’indirizzo mail: pec@pec.ctservizi.eu con oggetto: “Avviso di selezione per un posto di impiegato front-office a tempo indeterminato”, **entro le ore 12.00 del giorno 15 Maggio 2025**. Non saranno ammesse domande inviate ad un indirizzo PEC diverso da quello sopra indicato o inviate da posta elettronica ordinaria (PEO), ovvero inviate da PEC appartenenti a soggetto terzo rispetto al candidato;
3. Ct Servizi Srl non si assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione e/o ritardi della domanda dovuta a disguidi postali, disservizi internet o altre cause non imputabili alla Società.

Si avverte che si farà luogo all’esclusione dalla selezione di tutti quei concorrenti che non abbiano fatto pervenire la domanda nel luogo e nel termine ivi indicati ovvero per i quali manchi o risulti incompleta o irregolare la documentazione richiesta.

Si declina ogni responsabilità in caso di smarrimento di documentazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell’indirizzo indicato nella domanda, e da eventuali disguidi postali o telefonici, comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito, a forza maggiore.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00 tutte le dichiarazioni contenute nella domanda debitamente sottoscritta, saranno ritenute utili ai fini della validità della domanda.

La società si riserva la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato e prodotto dal candidato. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci.

La partecipazione alla selezione implica l’accettazione di tutte le condizioni del presente bando, nonché del regolamento di bando.

ARTICOLO 7 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

L’espletamento della procedura di selezione sarà affidato ad una Commissione mista, costituita da n. 3 (tre) membri effettivi di comprovata esperienza nella materie del concorso, individuati tra professionalità interne della Società e/o esterne da individuare tra dipendenti del comune socio, tra professionisti del settore privato, comunque di qualifica pari o superiore da quella da assumere nonché un quarto componente con funzioni di segretario verbalizzante che non parteciperà alle decisioni della commissione.

C.T. Servizi s.r.l. Socio Unico il Comune di Cavallino-Treporti

Sede: Piazza Papa Giovanni Paolo II, 1- 30013 Cavallino-Treporti (VE) – Sede operativa: Via di Cà Vio 2/A, Loc. Ca’ Vio

Reg. Imp. Venezia 03711250278- REA Venezia 331841- Cap. Soc. € 100.000,00 I.V.

Cod. Fisc./Partita IVA 03711250278

La commissione avrà il compito, in base alla definizione del profilo professionale indicato nel presente avviso di selezione, di effettuare l'analisi dei curricula, lo screening e l'individuazione dei candidati più idonei, tra quelli in possesso dei requisiti richiesti.

Tale valutazione – che si baserà sull'analisi documentale dei profili professionali prodotti dai candidati (curricula) – darà luogo all'insindacabile individuazione di una rosa di candidature da sottoporre ad approfondito colloquio individuale, atto a valutare le caratteristiche professionali e personali.

Gli elementi valutativi verteranno sull'analisi del profilo professionale complessivamente maturato dai candidati, la rilevazione del percorso di carriera e delle competenze tecniche dei candidati, delle loro motivazioni e delle rilevazioni e valutazioni attitudinali rispetto al ruolo da ricoprire.

ARTICOLO 8 – PROGRAMMA D'ESAME

Requisiti per l'ammissione

a) Saranno ammessi a partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione, siano in possesso, anche alternativamente, dei seguenti requisiti:

- Attestato o diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata triennale o quinquennale o laurea conseguita sia con il vecchio sia con il nuovo ordinamento;

Per i candidati cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea la verifica circa l'ammissibilità del titolo di studio avrà luogo ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165. I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegarlo alla domanda di partecipazione alla selezione, tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana o da traduttore ufficiale, indicando gli estremi del riconoscimento dell'equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano richiesto ai fini dell'ammissione. In alternativa, il candidato potrà allegare alla domanda apposita dichiarazione, da rendersi ai sensi e nelle forme di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il conseguimento del titolo all'estero e l'avvenuto riconoscimento da parte dell'autorità competente;

b) Anzianità lavorativa non inferiore a **2 (due) anni** maturata, negli ultimi cinque, quale impiegato front office;

c) Cittadinanza italiana, ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri devono essere in possesso di tutti i requisiti richiesti ai fini dell'ammissione per i cittadini italiani, ad eccezione della sola cittadinanza italiana, devono godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza e avere adeguata conoscenza della lingua italiana da accertarsi durante la selezione;

d) Idoneità alla mansione di cui al presente avviso. La società sottoporà alle previste visite mediche di idoneità e controllo il vincitore della selezione;

C.T. Servizi s.r.l. Socio Unico il Comune di Cavallino-Treporti

Sede: Piazza Papa Giovanni Paolo II, 1- 30013 Cavallino-Treporti (VE) – Sede operativa: Via di Cà Vio 2/A, Loc. Ca' Vio

Reg. Imp. Venezia 03711250278- REA Venezia 331841- Cap. Soc. € 100.000,00 I.V.

Cod. Fisc./Partita IVA 03711250278

- e) Godimento del diritto di elettorato attivo e passivo;
- f) Posizione regolare nei confronti degli obblighi militari (ove previsti);
- g) Non aver riportato provvedimenti di destituzione o di dispensa dall'impiego, ovvero non essere stati licenziati da una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- h) Non essere stati interdetti dai pubblici uffici sulla base di sentenza passata in giudicato;
- i) Non aver subito sentenza di condanna passata in giudicato, né avere procedimenti penali pendenti, o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati in danno dello Stato o della Comunità che incidano sulla moralità professionale. Sarà causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio e, comunque, dovrà essere dichiarata ogni tipo di condanna riportata o procedimento penale in corso.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione, comporta l'esclusione dalla selezione, la mancata sottoscrizione del contratto di lavoro e in qualunque tempo la risoluzione del rapporto di impiego eventualmente costituito.

ARTICOLO 9 - MODALITÀ DI SELEZIONE DEGLI AMMESSI

Le prove di selezione verranno espletate attraverso la valutazione dei titoli, di un colloquio.

Il colloquio avrà come materie di discussione le voci elencate agli artt. n° 2 e n° 8;

ARTICOLO 10 – DIARIO DELLA PROVA

Il colloquio orale per i candidati ammessi si svolgerà presso la sede operativa di Ct Servizi Surl, via Ca' Vio 2/A, il giorno **20 maggio alle ore 14.30**. La graduatoria verrà pubblicata sul sito internet dell'Ente www.ctservizi.eu nella sezione amministrazione trasparente/selezione del personale/bandi e avvisi. I candidati sono tenuti a presentarsi muniti di un valido documento di identificazione nella data e presso la sede di esame indicata. I CANDIDATI CHE NON SARANNO PRESENTI NELLA SEDE, GIORNO E ORA COMUNICATI, SARANNO CONSIDERATI RINUNCIATARI ALLA SELEZIONE.

ARTICOLO 11 – VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE ESPERIENZE LAVORATIVE

La Commissione procederà alle verifiche di ammissibilità e alla valutazione, in seduta riservata, delle domande e dei curricula presentati, all'attribuzione dei punteggi e alla formazione di una prima graduatoria. Il punteggio fino ad un massimo di **40 punti** verrà attribuito sulla base dei seguenti criteri: formazione, esperienze lavorative ed attestati qualificanti.

Criterio di attribuzione punteggio:

A) Formazione (fino ad un massimo di **11 punti**):

C.T. Servizi s.r.l. Socio Unico il Comune di Cavallino-Treporti

Sede: Piazza Papa Giovanni Paolo II, 1- 30013 Cavallino-Treporti (VE) – Sede operativa: Via di Cà Vio 2/A, Loc. Ca' Vio

Reg. Imp. Venezia 03711250278- REA Venezia 331841- Cap. Soc. € 100.000,00 I.V.

Cod. Fisc./Partita IVA 03711250278

valutazione del titolo di studio:

- diploma di scuola secondaria di secondo grado di durata quinquennale – 8 punti;
- laurea magistrale - 11 punti

B) Esperienze lavorative (fino ad un massimo di **24 punti**):

per ogni anno di attività lavorativa attinente e coerente con il profilo richiesto: 3 punti/anno;

per periodi uguali o superiori a sei mesi continuativi 2 punti – per periodi inferiori a sei mesi continuativi 1 punto.

C) Attestati qualificanti (fino ad un massimo di **5 punti**):

- da n.1 a n.3 punti se in possesso di attestati/corsi in fase di validità inerenti al tipo di lavoro (es. primo soccorso, sicurezza sul lavoro e Antincendio, ecc.), 1 punto per ogni attestato valido;
- attestato di formazione per il lavoro in team -2 punto;

ARTICOLO 12 – COLLOQUIO

I candidati ammessi all'esame, sosterranno un colloquio su aspetti di carattere generale relativi alle seguenti materie:

1. Conoscenza dei pacchetti office;
2. Conversazione verbale e produzione scritta in lingua inglese e tedesca ed eventuale terza lingua;
3. Conoscenza del territorio del comune di Cavallino-Treporti;
4. Simulazione di interazione con l'utenza;

La prova orale determinerà un punteggio da 0 a 60 punti e si intenderà superata ove il candidato riporti un punteggio pari ad almeno 28 punti.

Sulla base del punteggio complessivo conseguito, verrà infine redatto un verbale definitivo, espresso in termini di graduatoria dei candidati, in linea con gli obiettivi della ricerca. Tale elenco dei candidati ammessi a graduatoria comprenderà un rapporto sintetico, costituito da un verbale generale complessivo, e una griglia comparativa di valutazione.

Il colloquio verterà sul possesso delle competenze nelle materie oggetto di selezione, sulle esperienze formative e professionali maturate, sull'attitudine allo svolgimento dell'incarico, sulle abilità a fronteggiare adeguatamente situazioni di criticità.

Il punteggio massimo attribuibile ad insindacabile giudizio della Commissione sarà pari a **60 punti**.

ARTICOLO 13 – APPROVAZIONE E PUBBLICAZIONE GRADUATORIA FINALE

Espletata la prova della selezione, la Commissione esaminatrice formerà la graduatoria finale di merito dei candidati ritenuti idonei (ossia che hanno riportato un punteggio finale complessivo pari o superiore a 60/100), con l'indicazione del punteggio conseguito da ciascuno. La votazione complessiva sarà determinata dalla sommatoria dei punteggi ottenuti dalla valutazione dei titoli/esperienze lavorative, dalla prova orale.

Se a conclusione delle operazioni di valutazione, due o più candidati otterranno pari punteggio, sarà preferito il candidato più giovane di età.

C.T. Servizi s.r.l. Socio Unico il Comune di Cavallino-Treporti

Sede: Piazza Papa Giovanni Paolo II, 1- 30013 Cavallino-Treporti (VE) – Sede operativa: Via di Cà Vio 2/A, Loc. Ca' Vio

Reg. Imp. Venezia 03711250278- REA Venezia 331841- Cap. Soc. € 100.000,00 I.V.

Cod. Fisc./Partita IVA 03711250278

La graduatoria sarà quindi approvata con Determina dell'Amministratore Unico e pubblicata dall'Ente sul sito istituzionale di Ct Servizi S.r.l.

L'Ente si riserva di procedere alla stipula del contratto di lavoro anche in caso di partecipazione di un solo candidato, sempre che sia giudicato idoneo a ricoprire il relativo incarico.

I termini per le impugnazioni decorrono dalla data di pubblicazione della graduatoria sul sito web di CT Servizi.

ARTICOLO 14 - DISCIPLINA DELLA PRIVACY

Ai sensi del Reg. Europeo 679/2016, i dati personali relativi ai candidati saranno raccolti presso l'ufficio personale della Ct Servizi S.r.l. per le finalità relative all'espletamento di tutte le operazioni di selezione e saranno trattati successivamente per l'instaurazione del rapporto contrattuale, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

ARTICOLO 15 - DISPOSIZIONI FINALI

La società si riserva la facoltà insindacabile di prorogare, sospendere o annullare il presente avviso di selezione per ragioni di interesse societario o nel caso di modifica della normativa e/o di non procedere alla stipula del contratto, in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati alla procedura possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

Per informazioni rivolgersi presso la sede operativa di Ct Servizi S.r.l., via di Ca' Vio 2/A, 30013 Cavallino Treporti, info@ctservizi.eu

Per quanto non previsto dal presente avviso valgono le norme stabilite dalla legge e dal vigente regolamento per le assunzioni.

C.T. Servizi si riserva la facoltà di modificare, prorogare e revocare il presente avviso.

Ai partecipanti alla selezione non compete alcun indennizzo, né rimborso spese per l'accesso ai luoghi delle prove per la permanenza in essi. Non compete parimenti alcuna indennità o rimborso spese al vincitore della selezione.

Con la presentazione della propria candidatura e la sottoscrizione di copia del presente avviso, il candidato dichiara:

1. di aver preso accurata visione, conoscenza e di aver ben inteso il contenuto del citato "regolamento per la ricerca e la selezione del personale" disponibili nella sezione "Amministrazione trasparente" (D. Lgs. 33 del 14/03/2013) del sito www.ctservizi.eu, dato quindi per noto, conosciuto e accettato senza riserva alcuna;
2. ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 il possesso dei requisiti di ammissione, di cui ai precedenti punti da a) a i) compresi.

In caso di esito favorevole della selezione il candidato verrà sottoposto agli accertamenti di rito.

C.T. Servizi s.r.l. Socio Unico il Comune di Cavallino-Treporti

Sede: Piazza Papa Giovanni Paolo II, 1- 30013 Cavallino-Treporti (VE) – Sede operativa: Via di Cà Vio 2/A, Loc. Ca' Vio

Reg. Imp. Venezia 03711250278- REA Venezia 331841- Cap. Soc. € 100.000,00 I.V.

Cod. Fisc./Partita IVA 03711250278

Il presente avviso scade improrogabilmente alle ore 12:00 del giorno 15/05/2025.
La selezione è aperta per n.1 (una) posizione da occupare.

Cavallino Treporti, 15/04/2025

C.T. Servizi S.r.l. con socio unico
L'amministratore unico
dott. Roberto Ficotto

C.T. Servizi s.r.l. Socio Unico il Comune di Cavallino-Treporti

Sede: Piazza Papa Giovanni Paolo II, 1- 30013 Cavallino-Treporti (VE) – Sede operativa: Via di Cà Vio 2/A, Loc. Ca' Vio

Reg. Imp. Venezia 03711250278- REA Venezia 331841- Cap. Soc. € 100.000,00 I.V.

Cod. Fisc./Partita IVA 03711250278